



# Project Management Professional (PMP)<sup>®</sup>

Préparation à la  
**CERTIFICATION**

**Maîtriser la mise en œuvre et la gestion d'un projet de bout en bout.**



**Phone:**  
(+237) 691818422  
(+237) 698747071



**Mail:**  
[info@cugit-consulting.com](mailto:info@cugit-consulting.com)



**Address:**  
Douala, Feu Rouge Bessengue,  
Immeuble COCIMECAM,  
2ème Etage, Porte 401



## Public

Cette formation s'adresse particulièrement aux gestionnaires de projets expérimentés qui envisagent de passer l'examen PMP® et plus généralement, aux responsables et managers impliqués dans un projet ou aux personnes amenées à prendre la responsabilité de la direction d'un projet.



## Prérequis

Pour être éligible à l'examen PMP® le candidat doit : Justifier d'un minimum de 4500 heures d'expérience en gestion de projet (sur un minimum de 36 mois au cours des 8 dernières années) s'il possède un diplôme de niveau MASTER (BAC + 4) ou plus Justifier d'un minimum de 7500 heures d'expérience en gestion de projet (sur un minimum de 60 mois au cours des 8 dernières années), s'il ne possède pas de diplôme de niveau MASTER ou plus Ce dossier comprend notamment une description des expériences de gestion de projet du candidat. Ce n'est que lorsque le PMI a émis un avis d'éligibilité, qu'il est possible de s'inscrire à l'examen.



## Objectifs

Au cours de cette formation, les participants vont acquérir l'ensemble des techniques nécessaires à la conduite de projets :

- ◆ Identifier les acteurs d'un projet Comprendre les différentes phases de la réalisation d'un projet
- ◆ Définir le périmètre
- ◆ Gérer les ressources avant, pendant et après le projet
- ◆ Dimensionner les ressources humaines et les accompagner
- ◆ Suivre efficacement l'exécution
- ◆ Maîtriser la qualité d'exécution
- ◆ Evaluer les risques inhérents à un projet Intégrer la problématique financière à la réalisation
- ◆ Clôturer le projet

A l'issue de cette formation, le participant aura non seulement acquis l'ensemble des techniques nécessaires à la conduite de projets mais sera aussi efficacement préparé au passage de l'examen **PMP® (Project Management Professional)** mondialement reconnu.

## Programme

- ◆ Introduction
- ◆ Présentation du PMI® et du Project Management Body of Knowledge (Guide PMBOK® sixième édition)
- ◆ Définitions, terminologie et concepts clés du management de projet
- ◆ Les 5 processus de management de projet Interactions entre les processus de management de projet
- ◆ Management de l'intégration Management du contenu
- ◆ Management des délais Management des coûts
- ◆ Management de la qualité
- ◆ Management des ressources humaines
- ◆ Management de la communication
- ◆ Management des parties prenantes
- ◆ Management des risques
- ◆ Management des approvisionnements
- ◆ Code de déontologie et de conduite professionnelle
- ◆ Astuces et conseils pour les révisions et la préparation de l'examen



### Suivre une formation en PMP peut aider à :

- ◆ Améliorer les compétences en gestion de projet,
- ◆ Obtenir une reconnaissance professionnelle,
- ◆ Augmenter les opportunités de carrière,
- ◆ Elargir son réseau professionnel,
- ◆ Etre au courant des dernières tendances et pratiques en matière de gestion de projet.

**+ 150 FORMATIONS**  
& certifications internationales

